



El Suscrito, Supervisor

CERTIFICA

Que, una vez revisado el INVENTARIO DOCUMENTAL (anexo Formato Único de inventario FUID), entregado por: **JORGE ENRIQUE OSORNO**, quien se identifica con cédula de Ciudadanía Nro.: **10013432**, en su calidad de:

(X) Contratista, según contrato Nro.: 2830 DEL 6 DE MAYO DE 2024,

Se certifica que la persona en mención se encuentra a **PAZ Y SALVO**, por concepto del manejo de la documentación de archivos de gestión, satélite, central o histórico (legajos, expedientes, cajas de Archivo), que estuvieron a su cargo durante el tiempo que laboró o prestó sus servicios en la Secretaría y/o Dependencia Agua y Saneamiento de la Dimensión de Salud Ambiental SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

En constancia de lo anterior, se firma en Pereira a los 8 días de diciembre de 2024

FIRMA


Nombre: **LEONARDO RAMIREZ RAMIREZ**

Cargo: COORDINADOR PROGRAMA

Dependencia y Secretaría: Agua y Saneamiento de la Dimensión de Salud Ambiental de la SECRETARÍA DE SALUD PÚBLICA Y SEGURIDAD SOCIAL

Observación: En el caso del Servidor Público o Contratista no tenga a cargo Inventario Documental, no se requiere anexar el Formato Único de Inventario Documental-FUID.



Versión: 03

Fecha de Vigencia: Diciembre 6 de 2019

Nota aclaratoria: No se hace entrega de FUID dado que solo hasta finalizar el año se hará entrega por instrucciones de archivo.

Este certificado documental es verificado y validado por el líder del programa de Agua y Saneamiento Básico, **Leonardo Ramírez**, desde la supervisión se aprueba y se firma dado que son las exigencias del formato de calidad, sin embargo, desde la supervisión no se hace la recepción del archivo documental.

FIRMA

Nombre: Sirley Del S. Botero Franco

Cargo: Supervisora

Dependencia y Secretaría: Secretaría de Salud

